



Sekolah Menengah Jenis Kebangsaan Katholik

八打灵公教国民型中学

Jalan 10/3, 46000 Petaling Jaya, Selangor Darul Ehsan, Malaysia.

Tel:03-79565484

Fax:03-79543236

E-mail:chspj@tm.net.my

Ruj. Kami: CHS400-1/3/4(2)

Tarikh: 13 Mac 2015

Ibu Bapa/ Penjaga,

Tuan/Puan,

KUTIPAN BAYARAN KEPERLUAN PERSEKOLAHAN TAHUN 2015

Dengan segala hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Sukacita dimaklumkan bahawa pihak sekolah akan melaksanakan sistem kutipan bayaran atas talian untuk mengoptimalkan masa pembelajaran dan pengajaran. Sehubungan dengan itu, tuan/puan dikehendaki membuat bayaran dengan cara **Perbankan Internet**. Butir-butir bayaran adalah seperti berikut:-

- 2.1 Nama Akaun : CATHOLIC HIGH SCHOOL PJ
- 2.2 No Akaun : 1743036714
- 2.3 Nama Bank : United Oversea Bank (UOB)
- 2.4 Tempoh Bayaran : 13 Mac 2015 hingga 13 April 2015
- 2.5 Pakej Bayaran : Rujuk Lampiran A

3. Bayaran hendaklah dibuat melalui salah satu cara berikut sahaja

- 3.1 Third Party Transfer - UOB existing account user only
- 3.2 Interbank GIRO Transfer (IBG)- Other bank account user
- 3.3 Cheque Drop Box di pejabat (tidak digalakkan jika ada pilihan 3.1 dan 3.2 untuk menjimat masa guru)

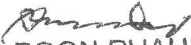
4. Setiap bayaran (transaction) adalah untuk seorang pelajar sahaja. Pastikan amaun bayaran adalah tepat. Bayaran Rekod Pelaporan dan Insurans MSIG adalah diwajibkan untuk semua pelajar demi untuk tujuan menyeragamkan dan memudahkan pakej kutipan.

5. Kerjasama tuan/puan amat diperlukan supaya kutipan bayaran dapat dijalankan dengan lancar. Untuk panduan bayaran, sila rujuk kepada laman web sekolah www.chspj.edu.my.

Sekian, terima kasih.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"

Saya yang menurut perintah,


ONG BOON PUAH J.M.W
PENGETUA
SMJK KATHOLIK
JALAN10/3, 46000 P.JAYA

Pakej Bayaran

Pakej	Item	RM
(A) Pelajar Baru Dengan Majalah	Majalah Sekolah	15
	Rekod Pelaporan	6
	Foto bersaiz passport – 4 keping	6
	Manual Keselamatan Pelajar	3
	Buku Peraturan Sekolah	3
	Folder Laporan Kemajuan	7
	Insurans MSIG	10
	Jumlah	50
(B) Pelajar Baru Tanpa Majalah	Rekod Pelaporan	6
	Foto bersaiz passport – 4 keping	6
	Manual Keselamatan Pelajar	3
	Buku Peraturan Sekolah	3
	Folder Laporan Kemajuan	7
	Insurans MSIG	10
	Jumlah	35
(C) Pelajar Sedia Ada Dengan Majalah	Majalah Sekolah	15
	Rekod Pelaporan	6
	Insurans MSIG	10
	Jumlah	31
(D) Pelajar Sedia Ada Tanpa Majalah	Rekod Pelaporan	6
	Insurans MSIG	10
	Jumlah	16

1. Pastikan maklumat pelajar ditaip dengan betul dalam
 - 1.1 Recipient Reference: No. K/P pelajar (tanpa '-')
Contoh: 900101105734
 - 1.2 Other payment details: Nama penuh pelajar dan kelas
Contoh: johntanmng hong1a1
 - 1.3 Recipient email: epayment@chspj.edu.my
2. Cetak 'transaction slip' dan serahkannya kepada guru tingkatan.
3. Cara-cara pembayaran tidak boleh diterima melalui
 - 3.1 Deposit tunai di Mesin ATM
 - 3.2 Deposit cek di Mesin Deposit Cek